

PATVIRTINTA

Kauno r. Garliavos Jonučių

progimnazijos direktoriaus

2023 m. rugpjūčio 29 d. įsakymu Nr. V1-60

Priedas Nr. 5

MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO TVARKA

1. Mokinių pavėžėjimas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos respublikos vyriausybės ir Kauno rajono savivaldybės nutarimais ir kitais galiojančiais teisės aktais.

2. Pavėžėjimas organizuojamas 1–8 klasių mokiniams, gyvenantiems toliau negu 3 km nuo progimnazijos iš progimnazijai priskirtų teritorijų.

3. Pavėžėjimą koordinuoja socialinis pedagogas.

4. Pavėžėjimo poreikių nustatymas:

4.1. Pagal nurodytą terminą klasių auklėtojai socialiniam pedagogui pristato duomenis apie mokinių, gyvenančių toliau negu 3 km nuo progimnazijos iš progimnazijai priskirtų teritorijų, pavėžėjimo poreikius;

4.2. darbo grupė, organizuojanti mokinių pavėžėjimą progimnazijos autobusais, atlikusi mokinių pavėžėjimo poreikių analizę, atsižvelgdama į mokinių srautus ir pageidavimus, sudaro mokinių sąrašus, kuriuose nurodo vežimo būdą: progimnazijos autobusu, vietinio ar tolimojo reguliaraus susisiekimo maršrutiniais autobusais;

4.3. vežamų mokinių sąrašus tvirtina progimnazijos direktorius;

4.4. mokiniai, kurie yra įtraukti į važiuojančių progimnazijos autobusu sąrašą, tačiau dvi savaites nesinaudojo pavėžėjimo paslauga (išskyrus ligos atvejį), informavus tėvus yra braukiami iš sąrašo.

5. Mokinių elgesio taisyklės važiuojant į progimnaziją ir iš jos:

5.1. mokiniai, važiuojantys progimnazijos autobusu, privalo turėti mokinio pažymėjimą; mokiniai, važiuojantys maršrutiniu autobusu, privalo turėti mokinio pažymėjimą ir bilietą, suteikiantį teisę važiuoti nemokamai;

5.2. mokiniai į autobusą įlipti ir išlipti gali tik nustatytose stotelėse;

5.3. kelionės metu mokiniai privalo laikytis saugaus elgesio taisyklių bei kelių eismo taisyklių;

5.4. klasių auklėtojai atsakingi už mokinių supažindinimą su elgesio taisyklėmis važiuojant į progimnaziją ir iš jos.

6. Progimnazijos autobusas gali būti naudojamas vežant mokinius į olimpiadas, konkursus, sportines varžybas, ekskursijas, kitus renginius:

6.1. išvyką organizuojantis mokytojas parengia mokinių sąrašą ir parašo prašymą dėl

mokyklinio autobuso skyrimo ne vėliau kaip 5 dienos iki numatytos išvykos;

6.2. klasės auklėtojas, mokytojas organizuodamas klasės išvyką mokykliniu autobusu sumoka banke į mokyklos sąskaitą už kuro sąnaudas pagal nuvažiuotą kilometrą.